**候选人资格申请表**

附件4：推荐登记表（1）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 民 族 |  | 照片 |
| 政治面貌 |  | 学历 |  | 职 称 |  |
| 出生日期 |  | 参加工作时间 | |  | |
| 工作单位及职务 | |  | | | |
| 详细通讯录地址 | |  | | | 邮政编码 |  |
| 电话 |  | | | 手机 |  | |
| 申请奖项 |  | | | E-mail |  | |
| 候选人简历 |  | | | | | |
| 重大成就 |  | | | | | |
| 曾获奖项 |  | | | | | |
| 候选人本人意愿 | 签名或盖章： | | | | | |
| 推荐单位意见 | 推荐单位盖章： | | | | | |
| 审评委员会审核意见 |  | | | | | |

注：申报该表格时请同时附以下材料：

1. 提交一张白底2寸证件照电子版照片及身份证复印件一张；
2. 最新学历、职称、资格证书及相关荣誉证书；
3. 提交2000字以上的个人从事管理工作的业绩总结。